



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΘΝΙΚΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Τοσίτσα 1 - Αθήνα 10682

Πληροφορίες: Άννα Στέφα

Τηλέφωνο: 213 214 4819

E-mail: eam@culture.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη για την πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού/ής Συμβούλου με σχέση Έμμισθης Εντολής.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 5021/2023 (ΦΕΚ 31 Α' 16.02.2023) «Εκσυγχρονισμός της μουσειακής πολιτικής και ζητημάτων διαχείρισης της πολιτιστικής κληρονομιάς: ίδρυση μουσείων Ν.Π.Δ.Δ., κρατική ασφάλιση της κινητικότητας των πολιτιστικών αγαθών, δράσεις του Ο.Δ.Α.Π. και του Μουσείου Ακρόπολης, ρυθμίσεις ποινικής προστασίας της πολιτιστικής κληρονομιάς, Συμβούλια του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, Μητρώο Προσωπικού Αρχαιολογικών Εργασιών, λοιπές διατάξεις σχετικά με το προσωπικό του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και την αντιμετώπιση των συνεπειών της πανδημίας στον πολιτισμό και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις»,

β) των άρθρων 75-80 του ν. 4727/2020 “Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις” (Α' 184/23-09-2020),

γ) του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/τ. Α'/7-8-2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», όπως ισχύει,

δ) του αρ.5 του ν.4051/2012 (Α' 40) «Ρυθμίσεις συνταξιοδοτικού περιεχομένου και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής του Μνημονίου Συνεννόησης του Ν. 4046/2012», όπως ισχύει,

ε) του ν.4194/2013 (Α' 208) «Κώδικας Δικηγόρων» και ιδίως των αρ.42 έως 46, όπως ισχύουν

ζ) του ν.4310/2014 (Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

η) των παρ.1 αρ.7 και 10 αρ.9 ν.4354/2015 (Α' 176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»,

θ) των άρθρων 17, 24 και 29 του ΠΔ υπ' αριθμ. 42/2024 (ΦΕΚ./Α/125/01.8.2024) «Οργανισμός Λειτουργίας του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου».

2. Την υπ' αριθμ. 186743/13-04-2023 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού με θέμα: «Κάλυψη μεταβατικά της θητείας των θέσεων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμός των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο» (ΦΕΚ 347/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./13-04-2023) όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 501577/14-11-2024 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 186743/13-4-2023 Απόφασης της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Κάλυψη μεταβατικά των θέσεων του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμός των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο» (ΦΕΚ 1276/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./14-11-2024).

3. Την υπ' αριθμ. 186770/13-04-2023 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού με θέμα: «Διορισμός Γενικής Διευθύντριας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο» (ΦΕΚ 368/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./19-04-2023).

4. Την υπ' αριθμ. 74128/19-02-2025 (ΦΕΚ 132/Υ.Ο.Δ.Δ./24-02-2025) Αποδοχή παραίτησης της Γενικής Διευθύντριας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο».

5. Την παρ. 2 του άρθρου 14 του Ν.5021/2023 (ΦΕΚ31/Α'/15-02-2023) «...Αν, για οποιοδήποτε λόγο, ο Γενικός Διευθυντής εκλείψει προ της λήξης της θητείας του, χρέη Γενικού Διευθυντή εκτελεί προσωρινά ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Συλλογών και Εκθέσεων του άρθρου 18 έως τον διορισμό του νέου Γενικού Διευθυντή, ο οποίος διορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του Γενικού Διευθυντή που εξέλειπε.

6. Την υπ' αριθμ. 1170/04-03-2025 Ανάληψη καθηκόντων σε θέση ελλείποντος γενικού διευθυντή του κ. Κων/νου Νικολέντζου στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο.

7. Την υπ' αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./52/1955/26.5.2026 ΚΥΑ του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Έγκριση για την κίνηση διαδικασιών».

8. Το από 16/ 11.9.2025 Απόσπασμα της Συνεδρίασης του ΔΣ με το οποίο εγκρίνεται το σχέδιο προκήρυξης και εξουσιοδοτούνται τα όργανα διοίκησης του ΕΑΜ να προχωρήσουν άμεσα στη διαχείριση της πρόσληψης.

9. Την με Α.Π. 3202/19.05.2026 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) «Βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων (Β' εξαμήνου έτους 2026) για πλήρωση μίας (1) θέσης νομικού με έμμισθη εντολή στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο».

10. Τη με Δ69/2024 γνωμοδότηση του ΣτΕ επί του σχεδίου ΠΔ «Οργανισμός Λειτουργίας Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου».

11. Την ύπαρξη μιας (1) κενής οργανικής θέσης Νομικού/ής Συμβούλου, με έμμισθη εντολή στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο.

12. Τις αυξημένες πάγιες ανάγκες του ΕΑΜ για νομική υποστήριξη των υπηρεσιών του.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη προς πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού Συμβούλου με σχέση έμμισθης εντολής στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο (εφεξής ΕΑΜ), με έδρα οδός Τοσίτσα 1, Αθήνα 10682, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4194/2013 (Κώδικας Δικηγόρων) και των άρθρων 17, 24 και 29 του ΠΔ υπ' αριθμ. 42/2024 ΦΕΚ./Α/125/01.8.2024)

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΕΑΜ

Η θέση του Νομικού Συμβούλου στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο (Ε.Α.Μ.) έχει ως αντικείμενο τη νομική υποστήριξη των οργάνων διοίκησης και διεύθυνσης του Μουσείου, την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων, την διεκπεραίωση των νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο λειτουργίας του ΕΑΜ, τη διαχείριση - εποπτεία των υποθέσεων, που χειρίζονται άλλοι δικηγόροι του Μουσείου. Επιπλέον προΐσταται του Αυτοτελούς Τμήματος Νομικής Υποστήριξης και μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του.

Οι νομικές υπηρεσίες θα παρέχονται με φυσική παρουσία στην έδρα του ΕΑΜ για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες. Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Νομικής Υποστήριξης προβλέπονται στο άρθρο 24 του ΠΔ 42/2024 (ΦΕΚ 125/Α) και ειδικά όσον αφορά στις αρμοδιότητες του Νομικού Συμβούλου, αναφέρονται, ενδεικτικά οι παρακάτω:

1. Νομική υποστήριξη του ΕΑΜ για την τήρηση της νομιμότητας κατά τη λειτουργία, τις δραστηριότητες, τις σχέσεις με το προσωπικό, τους συνεργάτες και τους τρίτους.
2. Νομικός έλεγχος των πάσης φύσης συμβάσεων (συνεργασίες, χρηματοδοτήσεις κ.α.) και διοικητικών πράξεων (διακηρύξεις, διαγωνισμοί, προμήθειες, διαχείριση προσωπικού κ.α.).
3. Σύνταξη νομικών γνωμοδοτήσεων εφ' όλων των θεμάτων που αφορούν το ΕΑΜ και εκθέσεων προς τον Πρόεδρο του Μουσείου σχετικά με την έκβαση δικαστικών ή διοικητικών υποθέσεων.
4. Τήρηση αρχείου με την νομοθεσία και τη νομολογία που αφορά το ΕΑΜ.
5. Παρακολούθηση συνεδριάσεων ΕΑΜ (με αυτοπρόσωπη παρουσία ή εξ' αποστάσεως) και απάντηση σε ερωτήματα του Προέδρου, του ΓΔ ή μελών του ΔΣ.

Ο Νομικός Σύμβουλος με έμμισθη εντολή ασχολείται με θέματα που άπτονται των εξής τομέων του Δικαίου:

αα) Διοικητικό Δίκαιο (ιδίως Δημόσιες Συμβάσεις, Δημόσιο Λογιστικό, γενικό διοικητικό και δημοσιοϋπαλληλικό δίκαιο, δίκαιο φορέων Γενικής Κυβέρνησης)

αβ) Ποινικό Δίκαιο (Οικονομικά εγκλήματα και εγκλήματα περί την υπηρεσία)

αγ) Εργατικό δίκαιο

αδ) Δίκαιο Προστασίας της Πολιτιστικής Κληρονομιάς

αε) Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας

αστ) Διαδίκτυο και νέες τεχνολογίες

αζ) Διεθνές Δίκαιο

Οι αποδοχές των έμμισθων δικηγόρων καθορίζονται από τις διατάξεις της παρ.10 του άρθρου 9 του ν.4354/2015 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων, όπως ισχύουν. Οι έμμισθοι δικηγόροι ασφαλίζονται στον οικείο τους φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Οι θέσεις των δικηγόρων του παρόντος άρθρου δεν μπορούν με κανένα τρόπο να εξομοιωθούν ή να μετατραπούν σε θέσεις υπαλλήλων, κατά την έννοια των διατάξεων του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Β. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ/ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι/ες για την παραπάνω θέση προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις και να συγκεντρώνουν τα ακόλουθα απαιτούμενα/υποχρεωτικά τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (τα οποία αποδεικνύουν με την κατάθεση των δικαιολογητικών του κεφαλαίου Δ της παρούσας):

1. Να είναι Έλληνες/Ελληνίδες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες των κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
2. Να είναι Δικηγόροι, μέλη Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας, με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο (παρ' Αρείω Πάγω) τουλάχιστον τα τελευταία πέντε (5) έτη.
3. Να μην υπάρχει στο πρόσωπό τους κώλυμα διορισμού λόγω ποινικής καταδίκης ή υποδικίας ή επειδή τελούν υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση.
4. Οι άνδρες υποψήφιοι, μέχρι την ημερομηνία πρόσληψης, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να μην υπέχουν χρηματική υποχρέωση για αυτές ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση. Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ.2 του άρθρου 2 του ν. 2431/1996 (Α' 175) «το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού ή πρόσληψης».
5. Να είναι υγιείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους)
6. Να μην έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο κατά τις διατάξεις του ν.1256/82 και του ν.4194/2013 (Κώδικα Δικηγόρων).
7. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του αρ.45 του ν. 4194/2013.
8. Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά από τον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο.
9. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση σε φορέα του δημοσίου τομέα. Σε περίπτωση που κατέχουν, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή (περίπτωση ε' της παρ.2 του άρθρου 43 του ν.4194/2013).

10. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή άλλου κράτους-μέλους της Ε.Ε., εφόσον έχουν περατώσει με επιτυχία τη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 15 του Τμήματος Β` του ν. 4194/2013, ή τρίτου κράτους, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), που προβλέπεται στο άρθρο 1 του ν. 3328/2005 (Α` 80).

11. Να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε τομέα ή τομείς του Δικαίου, από αυτούς που ορίζονται με την παρούσα (ανωτέρω υπό Α.5.), διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους, Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.

12. Να έχουν κατ' ελάχιστον πενταετή (5ετή) αποδεδειγμένη επαγγελματική συμβουλευτική ή/και δικαστηριακή εμπειρία επί κλάδων δικαίου που άπτονται της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων του ΕΑΜ ήτοι:

α) Διοικητικό Δίκαιο (ιδίως Δημόσιες Συμβάσεις, Δημόσιο Λογιστικό, γενικό διοικητικό και δημοσιούπαλληλικό δίκαιο, δίκαιο φορέων Γενικής Κυβέρνησης)

β) Ποινικό Δίκαιο (Οικονομικά εγκλήματα και εγκλήματα περί την υπηρεσία)

γ) Εργατικό δίκαιο

δ) Δίκαιο Προστασίας της Πολιτιστικής Κληρονομιάς

ε) Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας

στ) Διαδίκτυο και νέες τεχνολογίες

ζ) Διεθνές Δίκαιο

Η εμπειρία επί των ανωτέρω κλάδων δικαίου αποδεικνύεται από συμβάσεις εργασίας/ανάθεσης έργου/παροχής υπηρεσιών με φορείς του δημόσιου τομέα ή/και κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια ή/και δικαστικές αποφάσεις, ή/και σχετικές βεβαιώσεις ή/και αποφάσεις αρμοδίων οργάνων φορέων του δημόσιου τομέα

13. Να έχουν τουλάχιστον πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του πδ 85/2022, όπως ισχύει.

14. Να διαθέτουν πιστοποιημένη γνώση στη χρήση ηλεκτρονικών Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του π.δ.85/2022.

Η έλλειψη ή μη πλήρωση έστω και ενός εκ των ως άνω αναφερόμενων απαιτούμενων/υποχρεωτικών τυπικών και ουσιαστικών προσόντων ή προϋποθέσεων συμμετοχής καθιστά την υποψηφιότητα απορριπτέα.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψήφιων και στη συνέχεια καλεί σε ατομική συνέντευξη και αξιολογεί τους υποψηφίους που πληρούν όλες τις ανωτέρω προϋποθέσεις και διαθέτουν όλα τα ανωτέρω απαιτούμενα/υποχρεωτικά τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (υπό στοιχείο Β).

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη, σύμφωνα με την περίπτωση η' της παρ.2 του άρθρου 43 του Κώδικα Δικηγόρων (ν.4194/2013) ως ισχύει, η προσωπικότητα του/της

υποψήφιου/ας, η επιστημονική του/της κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα/επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης. Ειδικότερα, η προσωπικότητα του/της υποψήφιου/ας κρίνεται σε προφορική συνέντευξη, στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του/της υποψήφιου/ας. Οι υποψήφιοι/ες αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών του κεφαλαίου Δ της παρούσας. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Η αξιολόγηση και επιλογή θα γίνει βάσει του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τους συντελεστές βαρύτητας που προβλέπονται σε αυτόν.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ Η μοριοδότηση προκύπτει από την ατομική συνέντευξη των υποψηφίων, κατά την οποία εκτιμώνται ο τρόπος παρουσίασης της επιστημονικής και επαγγελματικής του/της δράσης, η ωριμότητα και η συγκρότηση σκέψης, η ταχύτητα αντίληψης, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η διοικητική και οργανωτική ικανότητα, η πρωτοβουλία, η ανάληψη ευθυνών και αποτελεσματικότητα, η προθυμία ενασχόλησης με τα αντικείμενα της θέσης, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η δυνατότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα διακόσια (200) μόρια	20%
2	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ Μοριοδοτείται: Ο βαθμός του μεταπτυχιακού τίτλου που ορίζεται ως υποχρεωτικό τυπικό προσόν ως εξής: 50 μόρια για βαθμό «Άριστα», ήτοι για βαθμό 8,50 ως 10,00 30 μόρια για βαθμό «Λίαν καλώς», ήτοι για βαθμό 6,50 ως 8,49 10 μόρια για βαθμό «Καλώς», ήτοι για βαθμό 5,00 ως 6,49 Δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος (πέραν αυτού που ορίζεται ως υποχρεωτικό τυπικό προσόν) σε οποιοδήποτε αντικείμενο της νομικής επιστήμης: 10 μόρια Διδακτορικός συναφής με αντικείμενο της θέσης: 50 μόρια Διδακτορικός τίτλος σε οποιοδήποτε αντικείμενο της νομικής επιστήμης: 20 μόρια Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εκατό (100) μόρια.	10%
3	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Μοριοδοτείται: Πέραν της πενταετίας (5ετίας), αποδεδειγμένη επαγγελματική συμβουλευτική ή/και δικαστηριακή εμπειρία/εξειδίκευση επί των κλάδων δικαίου που άπτονται της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων του ΕΑΜ ήτοι: α) Διοικητικό Δίκαιο (ιδίως Δημόσιες Συμβάσεις, Δημόσιο Λογιστικό, γενικό διοικητικό και δημοσιονομικό δίκαιο, δίκαιο φορέων Γενικής Κυβέρνησης)	40%

	β) Ποινικό Δίκαιο (Οικονομικά εγκλήματα και εγκλήματα περί την υπηρεσία) γ) Εργατικό δίκαιο δ) Δίκαιο Προστασίας της Πολιτιστικής Κληρονομιάς ε) Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας στ) Διαδίκτυο και νέες τεχνολογίες ζ) Διεθνές Δίκαιο Η εμπειρία/εξειδίκευση επί των ανωτέρω κλάδων δικαίου για το πέραν της πενταετίας (5ετίας) χρονικό διάστημα αποδεικνύεται από συμβάσεις εργασίας/ανάθεσης έργου/παροχής υπηρεσιών με φορείς του δημόσιου τομέα ή/και κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια ή/και δικαστικές αποφάσεις, ή/και σχετικές βεβαιώσεις ή/και αποφάσεις αρμοδίων οργάνων φορέων του δημόσιου τομέα (24 παραστάσεις σε δικαστήρια αντιστοιχούν σε 12 μήνες εμπειρίας που αποδεικνύονται με σύμβαση ή απόφαση αρμοδίου οργάνου). Για κάθε επιπλέον μήνα εμπειρίας (πέραν των 5 ετών που ορίζεται ως υποχρεωτικό προσόν), ο/η υποψήφιος/α λαμβάνει πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τους 80 μήνες. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τετρακόσια (400) μόρια.	
4	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ Μοριοδοτούνται: • Έτη πραγματικής άσκησης δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του/της δικηγόρου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο με ανώτατο όριο τα 20 έτη (χωρίς την άσκηση) ανεξαρτήτως αντικειμένου. Για κάθε έτος ο/η υποψήφιος/α λαμβάνει επτάμισι (7,5) μόρια με μέγιστο τα εκατόν πενήντα (150) μόρια. Για την απόδειξη της άσκησης πραγματικής δικηγορίας ανεξαρτήτως αντικειμένου προσκομίζονται ετήσιες καταστάσεις παραστάσεων, από τις οποίες να προκύπτουν τουλάχιστον πέντε (5) παραστάσεις σε δικαστήρια κατ' έτος ή δελτία παροχής νομικών υπηρεσιών (τουλάχιστον πέντε (5) κατ' έτος) ή συμβάσεις παροχής νομικών υπηρεσιών στις οποίες να αναγράφεται η χρονική τους διάρκεια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εκατόν πενήντα (150) μόρια.	15%
5	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ • Η οικογενειακή κατάσταση συνεκτιμάται και συγκεκριμένα μοριοδοτείται για τα τέκνα, εφόσον είναι άγαμα και δεν υπερβαίνουν το 18ο έτος της ηλικίας τους ή το 19ο έτος, εφόσον φοιτούν στη Μέση εκπαίδευση ή για τέκνα που φοιτούν στην ανώτερη ή ανώτατη εκπαίδευση εσωτερικού και εξωτερικού, σχολές αναγνωρισμένες από τους επίσημους κρατικούς φορείς, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) δημόσια και ιδιωτικά, εφόσον δεν έχουν συμπληρώσει τη διάρκεια του ελάχιστου αριθμού των αναγκαίων για την απονομή των τίτλων σπουδών εξαμήνων που προβλέπεται από τον οργανισμό κάθε Σχολής και δεν έχουν συμπληρώσει το 24ο έτος της ηλικίας τους. Το κάθε τέκνο κατά τα ανωτέρω μοριοδοτείται με δέκα (10) μόρια με μέγιστο τα δύο (2) τέκνα.	5%

	• Υποψήφιος/α γονέας μονογονεϊκής οικογένειας μοριοδοτείται με τριάντα (30) μόρια. • Υποψήφιος/α γονέας τρίτεκνος ή πολύτεκνος μοριοδοτείται με τριάντα (30) μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πενήντα (50) μόρια.	
6	ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ Η πιστοποιημένη γνώση, ανεξαρτήτως επιπέδου, κάθε άλλης ξένης γλώσσας των χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (δηλαδή επιπλέον της άριστης γνώσης της αγγλικής) μοριοδοτείται με δέκα (10) μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πενήντα (50) μόρια.	5%
7	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ Η πρόβλεψη εξέλιξης θα συνεκτιμηθεί στη συνολική βαθμολογία και θα αξιολογηθεί κατά το στάδιο της συνέντευξης. Θα αξιολογηθούν ιδιαίτερα το κίνητρο για εργασία στο ΕΑΜ, η διαθεσιμότητα του/της υποψηφίου/ας και η εμβάθυνση επί των αντικειμένων της θέσης. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πενήντα (50) μόρια. Η βαθμολόγηση της δυνατότητας εξέλιξης θα γίνει με βάση την ηλικία των υποψηφίων, απ' όπου συνάγεται ο χρόνος παραμονής τους στη θέση που πρόκειται να καλύψουν, μέχρι την πιθανολογούμενη έξοδο τους από το Δικηγορικό επάγγελμα. Συγκεκριμένα, η μοριοδότηση με βάση την ηλικία θα γίνει ως εξής: • Υποψήφιοι έως και 40 ετών: 50 μόρια • Υποψήφιοι από 40 ετών και μία (1) ημέρα έως και 45 ετών: 40 μόρια • Υποψήφιοι από 45 ετών και μία (1) ημέρα έως και 50 ετών: 30 μόρια • Υποψήφιοι από 50 ετών και μία (1) ημέρα έως και 55 ετών: 20 μόρια • Υποψήφιοι από 55 ετών και μία (1) ημέρα έως και 60 ετών: 10 μόρια • Υποψήφιοι άνω των 60 ετών: 0 μόρια Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος/α από το κριτήριο «ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πενήντα (50) μόρια.	5%

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να υποβάλουν στο ΕΑΜ αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη επί ποινή ακυρότητας από όλα τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προϋποθέσεων

συμμετοχής/υποχρεωτικών τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, καθώς και των αξιολογούμενων προσόντων τους και ειδικότερα:

- ✓ Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με όλα τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης και εμπειρίας, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά/βεβαιώσεις, για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.
- ✓ Ψηφιακό αντίγραφο ΑΔΤ. (Για πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής του κράτους την ιθαγένεια του οποίου έχει ο/η υποψήφιος/α).
- ✓ Οι πολίτες κρατών - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την απόδειξη της άριστης γνώσης της Ελληνικής γλώσσας, οφείλουν να υποβάλουν και τίτλο σπουδών Ελληνικού εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή απολυτήριο τίτλο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας ή αντίστοιχο Πιστοποιητικό του Σχολείου της Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση των υποψηφίων.
- ✓ Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
- ✓ Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει ο χρόνος εγγραφής του/της υποψηφίου/ας στο Δικηγορικό Σύλλογο (μετά την ολοκλήρωση της άσκησης), ότι ο/η υποψήφιος/α δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση, καθώς επίσης ότι δεν τελεί σε αναστολή.
- ✓ **Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75)**, ηλεκτρονική μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης βάσει της παρ. 2 του άρθρου 27 «Ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση» της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου της 20.03.2020 όπως ισχύει, στην οποία οι υποψήφιοι/ες θα δηλώνουν (εν γνώσει των κυρώσεων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986) τα ακόλουθα:
 - ότι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Προκήρυξης και ότι όλα τα αναγραφόμενα στο βιογραφικό σημείωμα στοιχεία είναι αληθή.
 - ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Προκήρυξης.
 - ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.
 - ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή.
 - ότι δεν είναι έμμισθοι κατά την έννοια του άρθρου 42 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα, δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση και θα αναλάβουν καθήκοντα αφού προηγουμένως προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρείχαν, με έμμισθη σχέση, τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από τη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
 - ότι είναι υγιείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους)
- ✓ Αντίγραφα τίτλων σπουδών με τα οποία θα αποδεικνύονται τα αντίστοιχα προσόντα, ήτοι τίτλοι σπουδών γλωσσομάθειας και γνώσης Η/Υ, βασικός τίτλος νομικών σπουδών, μεταπτυχιακός τίτλος, τυχόν διδακτορικός τίτλος, τα οποία (όπως και τα λοιπά πιστοποιητικά /βεβαιώσεις) πρέπει να υποβάλλονται ως εξής:

1. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εφόσον έχουν εκδοθεί από δημόσιο φορέα, ή 2. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74, Διόρθ.

Σφάλμ. ΦΕΚ Α΄ 111) όπως ισχύει, ή 3. Ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών τίτλων σπουδών από πανεπιστήμια του εξωτερικού, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο και είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή των αλλοδαπών τίτλων σπουδών: i. εφόσον ο/η υποψήφιος/α έχει ήδη αναγνωρίσει τον τίτλο σπουδών της αλλοδαπής από τον ΔΟΑΤΑΠ, τότε θα πρέπει να υποβάλει: - Τον τίτλο σπουδών (δεν χρειάζεται σε αυτή την περίπτωση ο τίτλος σπουδών της αλλοδαπής να είναι θεωρημένος για τη γνησιότητα των υπογραφών σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης - σφραγίδα APOSTILLE). - Το πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον ΔΟΑΤΑΠ. ii. εφόσον ο/η υποψήφιος/α δεν έχει ήδη αναγνωρίσει τον τίτλο σπουδών της αλλοδαπής από τον ΔΟΑΤΑΠ, τότε θα πρέπει να υποβάλει: - Τον τίτλο σπουδών, θεωρημένο για τη γνησιότητα των υπογραφών σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (σφραγίδα APOSTILLE), πρωτότυπο ή σε νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο και με επίσημη μετάφρασή του. Για όσες χώρες δεν έχουν κυρώσει τη Σύμβαση ή η χώρα μας έχει εγείρει αντίρρηση, και μόνο γι' αυτές, η θεώρηση γίνεται από τις επιτόπιες Ελληνικές Προξενικές Αρχές. - Επίσημο πιστοποιητικό μαθημάτων (official transcript) με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών φοίτησης, το οποίο πρέπει να είναι ενυπόγραφο, να φέρει τη σφραγίδα του Ιδρύματος και να αναφέρει την ημερομηνία απονομής του τίτλου. Κατατίθεται το επίσημο πιστοποιητικό μαθημάτων, θεωρημένο για τη γνησιότητα των υπογραφών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση της Χάγης (σφραγίδα APOSTILLE), πρωτότυπο ή σε νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο και με επίσημη μετάφρασή του. Για όσες χώρες δεν έχουν κυρώσει τη σύμβαση της Χάγης ή η χώρα μας έχει εγείρει αντίρρηση, και μόνο για αυτές, η θεώρηση γίνεται από τις επιτόπιες Ελληνικές Προξενικές Αρχές. - Βεβαίωση για τον τόπο πραγματοποίησης των σπουδών, θεωρημένη για τη γνησιότητα των υπογραφών σύμφωνα με τη Σύμβαση της Χάγης (σφραγίδα APOSTILLE), πρωτότυπη ή σε νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο και με επίσημη μετάφρασή της. Για όσες χώρες δεν έχουν κυρώσει τη Σύμβαση ή η χώρα μας έχει εγείρει αντίρρηση, και μόνο γι' αυτές, η θεώρηση γίνεται από τις επιτόπιες Ελληνικές Προξενικές Αρχές. Στη βεβαίωση αυτή πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του ενδιαφερομένου, η διάρκεια και ο τόπος πραγματοποίησης των σπουδών.

- ✓ Φωτοαντίγραφα αποδεικτικών εμπειρίας/εξειδίκευσης. Η επαγγελματική συμβουλευτική ή/και δικαστηριακή εμπειρία/εξειδίκευση επί των κλάδων δικαίου που άπτονται της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων του ΕΑΑ (δημόσιο δίκαιο, διοικητικό δίκαιο, νομική υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων ή/και ερευνητικών έργων/προγραμμάτων, δημόσιοι διαγωνισμοί) αποδεικνύεται από συμβάσεις εργασίας/ανάθεσης έργου/παροχής υπηρεσιών με φορείς του δημόσιου τομέα ή/και κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια ή/και δικαστικές αποφάσεις, ή/και σχετικές βεβαιώσεις ή/και αποφάσεις αρμοδίων οργάνων φορέων του δημόσιου τομέα (24 παραστάσεις σε δικαστήρια αντιστοιχούν σε 12 μήνες εμπειρίας που αποδεικνύονται με σύμβαση ή απόφαση αρμοδίου οργάνου).
- ✓ Για την απόδειξη της άσκησης πραγματικής δικηγορίας προσκομίζονται ετήσιες καταστάσεις παραστάσεων, από τις οποίες να προκύπτουν τουλάχιστον πέντε (5) παραστάσεις σε δικαστήρια κατ' έτος ή δελτία παροχής νομικών υπηρεσιών [σε φωτοτυπία, τουλάχιστον πέντε (5) κατ' έτος] ή συμβάσεις παροχής νομικών υπηρεσιών στις οποίες να αναγράφεται η χρονική τους διάρκεια.
- ✓ Για την απόδειξη του κριτηρίου του ανήλικου τέκνου απαιτείται Βεβαίωση/πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου εξαμήνου. Για την απόδειξη του κριτηρίου στην περίπτωση των τέκνων που φοιτούν στη Γ΄ Λυκείου και έχουν συμπληρώσει το 18 έτος της ηλικίας τους απαιτείται επιπλέον σχολική βεβαίωση φοίτησης που να έχει εκδοθεί εντός του σχολικού έτους. Για την απόδειξη του κριτηρίου για τέκνα που φοιτούν στην ανώτερη ή ανώτατη εκπαίδευση εσωτερικού και εξωτερικού, σχολές αναγνωρισμένες από τους επίσημους κρατικούς φορείς, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) δημόσια και ιδιωτικά, εφόσον δεν έχουν συμπληρώσει τη διάρκεια του ελάχιστου αριθμού των αναγκαιών για την απονομή των τίτλων σπουδών εξαμήνων που προβλέπεται από τον οργανισμό κάθε Σχολής και δεν έχουν

- συμπληρώσει το 24ο έτος της ηλικίας τους, απαιτείται επιπλέον η υποβολή βεβαίωσης σπουδών η οποία να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου.
- ✓ Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τη μονογονεϊκότητα, την τριτεκνία ή πολυτεκνία.
 - ✓ Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης τύπου Α΄, ή νόμιμης απαλλαγής (για τους άρρενες υποψήφιους).
 - ✓ Η γνώση της αγγλικής γλώσσας, καθώς και η τυχόν γνώση άλλης ξένης γλώσσας των χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποδεικνύεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του π.δ. 85/2022.
 - ✓ Η γνώση χρήσης ηλεκτρονικών Η/Υ στα αντικείμενα, α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, και γ) υπηρεσιών διαδικτύου, αποδεικνύεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του π.δ. 85/2022, όπως ισχύει.
 - ✓ Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, στοιχείο, έγγραφο ή αποδεικτικό, με το οποίο αποδεικνύονται τα τυπικά ή ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων (είτε απαιτούμενα, είτε μοριοδοτούμενα).

Ε. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες δύνανται να καταθέσουν αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο νομίμως πρόσωπο ή να αποστείλουν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα και προβλεπόμενα στην παρούσα δικαιολογητικά, με αναγραφή στο σχετικό φάκελο της ένδειξης:

"Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού/ής Συμβούλου με σχέση έμμισθης εντολής στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο" σε αποκλειστική προθεσμία **τριάντα (30) ημερών** από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης, στην κατωτέρω διεύθυνση: **ΕΘΝΙΚΟ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ - Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης Τοσίτσα 1, 10682 Αθήνα.**

Για το ακριβές χρονικό διάστημα (ημέρες & ώρες) υποβολής των αιτήσεων θα δημοσιευτεί σχετική ανακοίνωση: στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ www.diaugeia.gov.gr και στην ιστοσελίδα του ΕΑΜ www.namuseum.gr.

Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Αιτήσεις ή και συμπληρωματικά δικαιολογητικά που υποβάλλονται μετά την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας, απορρίπτονται ως εκπρόθεσμα και δεν αξιολογούνται. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που αποστέλλονται κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του/της υποψήφιου/ας.

Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ανακρίβεια των δηλουμένων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Στην περίπτωση που δεν προσκομισθούν, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα δικαιολογητικά, θεωρείται ότι δεν αποδεικνύονται και συνεπώς δεν λαμβάνονται υπόψη οι προϋποθέσεις, προσόντα ή ιδιότητες που δηλώνουν οι υποψήφιοι. Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται με τον τρόπο που προβλέπεται και η κατάθεση της αρχικής αίτησης και μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται ανωτέρω και υποβάλλονται συνοδευόμενα, σε κάθε περίπτωση, από σχετική αίτηση, σε κλειστό φάκελο, με την ένδειξη "Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού Συμβούλου με σχέση έμμισθης εντολής στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο" «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» ή «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

Η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης ανήκει αποκλειστικά στον/ην υποψήφιο/α. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής πρέπει να είναι πρόσφατα και να ισχύουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

ΣΤ. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν. 4194/2013, όπως ισχύει, η επιλογή γίνεται από πενταμελή Επιτροπή η οποία συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών και η οποία αποτελείται από:

1. Ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, ο οποίος ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
2. Τρεις Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή (15 έτη) τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών.
3. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΑΜ, αναπληρούμενο από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ενώ καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής ασκεί υπάλληλος του ΕΑΜ, ο οποίος ορίζεται από τον/την Πρόεδρο του ΔΣ του ΕΑΜ.

Η Επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και τους καλεί σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε έναν (1) μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη η Επιτροπή εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το ΕΑΜ και ισχύει μόνο για την κάλυψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Το ΕΑΜ οφείλει μέσα σε έναν (1) μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει τον/την επιτυχόντα/ούσα και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

Περαιτέρω πληροφορίες παρέχονται, τις εργάσιμες ημέρες, 09:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ., από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Ε.Α.Μ., στο τηλέφωνο 2132144819 e-mail: eam@culture.gr

Ζ. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η προκήρυξη αυτή, με την πρόσκληση για υποβολή υποψηφιοτήτων, θα δημοσιευτεί σε μια (1) τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας, θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του ΕΑΜ (www.namuseum.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων του ΕΑΜ (οδός Τοσίτσα 1, Αθήνα, Τ.Κ. 10682), συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού τοιχοκόλλησης. Η παρούσα θα κοινοποιηθεί με επιμέλεια του ΕΑΜ:

- στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, στον Πρόεδρο της Επιτροπής που θα ορισθεί από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
- στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, μαζί με πρόσκληση για την τοιχοκόλληση της παρούσας στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών και προκειμένου **α)** να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού τοιχοκόλλησης το οποίο θα κοινοποιηθεί στην

υπηρεσία μας και **β)** να ορισθούν από το ΔΣ αυτού, οι τρεις δικηγόροι μέλη της επιτροπής επιλογής για την συγκεκριμένη προκήρυξη.

- στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος μαζί με πρόσκληση/παράκληση όπως προωθηθεί στους Δικηγορικούς Συλλόγους της Χώρας και τοιχοκολληθεί η προκήρυξη στα Καταστήματά τους και όπως αποσταλεί στο ΕΑΜ το σχετικό αποδεικτικό (e-mail) προώθησης και το σχετικό αποδεικτικό τοιχοκόλλησης.

- στον Πρόεδρο του Πρωτοδικείου Αθηνών, μαζί με πρόσκληση για την τοιχοκόλληση της παρούσας στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Αθηνών, συντασσόμενου σχετικού αποδεικτικού τοιχοκόλλησης το οποίο θα κοινοποιηθεί στην υπηρεσία μας. Μαζί με τις κοινοποιήσεις, γνωστοποιείται και ο εκπρόσωπος του ΕΑΜ που μετέχει στη πενταμελή Επιτροπή του άρθρου 43 παρ. 2 περ. β' του ν.4194/2013, καθώς και ο Γραμματέας της Επιτροπής.

Η. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΕΑΜ, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του κέντρου και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Η Πρόεδρος του ΔΣ του
Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου
Ιωάννα Δρέττα